

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART.3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Uczczenie święta 3-go Maja w Tarnowie poprzez realizację przedsięwzięć patriotycznych:
- XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej
- konkursu epistolograficznego**

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 22.04.2014 r. do 15.07.2014 r.

**W FORMIE
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
PRZEZ**

Gminę Miasta Tarnowa
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1),3)}			
1. pełna nazwa	Polskie Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół-Świat Pracy”		
2. forma prawna:⁴⁾	stowarzyszenie	<input checked="" type="checkbox"/>	fundacja
	kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/>	kościelna jednostka organizacyjna
	spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/>	Inna
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji⁵⁾	KRS: 0000026398		
4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia⁶⁾	10.07.2001 r.		
5. NIP	876-14-95-664		
REGON	850431130		
6. adres:	Tarnów		
miejsowość			
ulica	Mickiewicza 4		
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza⁷⁾	-		
gmina	Miasta Tarnowa		
powiat	Tarnów – miasto		
województwo	Małopolskie		
kod pocztowy	33-100		
poczta	Tarnów		
7. tel.		
fax		
e-mail	ptgsokolswiatpracy@gmail.com		
http://	http://www.sokol-swiat-pracy.pl/		
8. numer rachunku bankowego	43 1020 4955 0000 7502 0067 5165		
nazwa banku	PKO BP SA Tarnów		
9. nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾	a) Andrzej Olejnik – Prezes Zarządu b)- c)-		
10. nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie⁹⁾	Lucyna Olejnik 509-105-842 lucynazst@poczta.onet.pl		
11. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)	Lucyna Olejnik 509-105-842		

12. przedmiot działalności pożytku publicznego	
a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego	<p>1. Szerzenie kultury fizycznej wśród społeczeństwa poprzez prowadzenie gimnastyki indywidualnej i grupowej, organizowanie imprez sportowych także o charakterze masowym, organizowanie form aktywnego wypoczynku</p> <p>2. Szerzenie kultury duchowej, zwłaszcza krzewienie miłości ojczyzny wśród młodzieży poprzez propagowanie poezji i pieśni patriotycznej oraz poznawanie polskiej historii i przyrody na szlakach turystycznych i krajoznawczych</p> <p>3. Przeciwdziałanie narkomanii, alkoholizmowi i innym patologiom, występującym w środowiskach uzależnionych</p> <p>4. Tworzenie placówek oświatowych, świetlic środowiskowych, organizowanie kursów, wycieczek.</p>
b) działalność odpłatna pożytku publicznego	Nie jest prowadzona.
13. jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą	
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców	PTG „Sokół-Świat Pracy” nie prowadzi działalności gospodarczej
b) przedmiot działalności gospodarczej	Nie dotyczy.

II. Informacje o sposobie reprezentowania oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przeгляд Poezji i Pieśni Patriotycznej jest imprezą cykliczną, która w bieżącym roku będzie miała piętnastą edycję. Została pomyślana, jako manifest dumy narodowej, z okazji Święta Konstytucji 3 Maja i do tej pory zachowuje taki charakter. Przeгляд i towarzyszące mu konkursy są elementami wychowania patriotycznego dzieci i młodzieży. Przeгляд jest adresowany do młodzieży szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych; odbywa się dwustopniowo – eliminacje dla Tarnowa i powiatu tarnowskiego, a następnie 3 maja tradycyjnie w tarnowskim teatrze ma miejsce koncert finałowy z udziałem laureatów z Tarnowa i Brzeska (tamtejszy MOK jest organizatorem eliminacji dla powiatu brzeskiego). Spośród uczestników finału wyłonieni zostają zwycięzcy w każdej kategorii (formalnej i wiekowej), którzy otrzymują nagrody główne. Jako organizatorzy proponujemy co roku inny motyw przewodni Przeglądu i towarzyszących mu imprez. W tym roku naszym celem jest zwrócenie uwagi na mowę ojczystą. W związku z tym proponujemy wybór pieśni i poezji do prezentacji konkursowych związanych z naszą mową. Dodatkową propozycją jest konkurs na list napisany piękną polszczyzną,

skierowany do uczniów starszych klas szkół podstawowych, uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych. Koncert finałowy Przeglądu, odbywający się w dniu święta państwowego, jest też okazją do wspólnego śpiewania pieśni patriotycznych dla Tarnowian, zgromadzonych na widowni.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeby wskazujące na konieczność realizacji zadania:

- popularyzacja poezji i pieśni patriotycznej
- uświadamianie rangi Konstytucji 3 Maja
- zwrócenie uwagi na znaczenie poprawnego posługiwania się językiem polskim

Przyczynami, które skłaniają nasze Towarzystwo do zmierzenia się z takim zadaniem, jest konieczność kształtowania postaw patriotycznych wśród młodego pokolenia Polaków; zwracanie uwagi na różne aspekty patriotyzmu (historia, twórczość literacka, piękno mowy ojczystej).

Skutkiem wykonania zadania będzie wzrost poczucia tożsamości narodowej; docenienie rangi świąt państwowych w kształtowaniu dumy narodowej; próba wyrażenia swoich poglądów piękną polszczyzną; zapoznanie dzieci i młodzieży ze sztuką epistolografii; możliwość zaprezentowania talentów wokalnych, instrumentalnych i recytatorskich przed szeroką publicznością.

3. Opis grupy adresatów zadania publicznego

Propozycja udziału w konkursie epistolograficznym jest skierowane do uczniów klas IV-VI szkół podstawowych, szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych. Przegląd Poezji i Pieśni Patriotycznej do uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz do mieszkańców Tarnowa, którzy będą widzami koncertu laureatów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci 1) otrzymał/otrzymali 1) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej jest promowanie wśród dzieci, młodzieży i środowiska lokalnego postaw pełnych zaangażowania w sprawę tożsamości narodowej oraz współcześnie rozumianego patriotyzmu. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez wybór repertuaru

z zasobu poezji i pieśni narodowej oraz przygotowania prezentacji konkursowych.

Drugim celem jest uświadomienie dzieciom i młodzieży, że język polski jest elementem tożsamości narodowej, a obowiązkiem patriotycznym jest dążenie do poprawnego posługiwania się nim i czerpania z jego bogactwa.

Kolejnym celem jest promocja miasta Tarnowa, jako centrum regionalnych obchodów rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja poprzez organizację finału XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej w Teatrze im. L. Solskiego. W dniu Święta Narodowego 3 Maja oprócz młodzieży, uczestników Przeglądu i konkursu epistolograficznego, wezmą udział w charakterze widzów, zainteresowani mieszkańcy Tarnowa i regionu. Ponadto cel ten zostanie zrealizowany poprzez koncert pieśni patriotycznych, będący częścią programu finału Przeglądu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Listy na konkurs epistolograficzny będą nadsyłane na adres organizatora, tam też zostaną ocenione.

Eliminacje XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej odbędą się w Zespole Szkół

Ogólnokształcących nr 1, ul. Norwida 22 w Tarnowie. Koncert finałowy w Teatrze im. L. Solskiego w Tarnowie, ul. Mickiewicza 4.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przygotowanie regulaminów konkursowych i kart uczestnictwa, przesłanie informacji do szkół Tarnowa (za pomocą edunetu) i powiatu tarnowskiego (za pośrednictwem poczty) oraz do MOK-u w Brzesku. Rozpropagowanie konkursu epistolograficznego i Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej za pomocą lokalnych mediów.

Ustalenie składów jury, które będzie oceniać prace epistolograficzne oraz występy młodzieży podczas Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej.

Zgromadzenie nadesłanych prac konkursowych w siedzibie organizatora, ich ocena, wybór prac nagrodzonych w kategorii listu o tematyce społeczno-psychologicznej; literackiej i estetycznej.

Przeprowadzenie eliminacji Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Tarnowie, połączone z nagrodzeniem laureatów konkursu epistolograficznego. Wyłonienie laureatów w kategorii wokalnoinstrumentalnej i recytatorskiej gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.

Rozpropagowanie koncertu finałowego, jako elementu obchodów Święta Konstytucji 3 Maja wśród mieszkańców Tarnowa i regionu tarnowskiego za pomocą strony internetowej organizatora, informacji w mediach lokalnych i regionalnych, kolportażu zaproszeń i okolicznościowych plakatów.

Zorganizowanie koncertu finałowego, podczas którego jury wyłoni laureatów XV Przeglądu Poezji

i Pieśni Patriotycznej. Przewidywanych jest ok. 30 uczestników finału Przeglądu. Oprócz finalistów wyłonionych w eliminacjach dla Tarnowa i powiatu tarnowskiego, jego uczestnikami będą laureaci z powiatu brzeskiego. Podczas koncertu finałowego zostaną wręczone nagrody dla zwycięzców eliminacji dla miasta Tarnowa i powiatu tarnowskiego oraz dla laureatów XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej. Jak w poprzednich latach widownia otrzyma od organizatora śpiewniki okolicznościowe i wspólnie z akompaniującym zespołem, będzie mogła stać się aktywnym uczestnikiem obchodów Święta Konstytucji 3 Maja.

Jeśli zgromadzony w konkursie epistolograficznym materiał, jury uzna za szczególnie wartościowy, zostanie on wydany w formie książkowej we wrześniu 2014 r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22.04.2014 r. do 30.09.2014 r.

Przygotowanie zadania:

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie regulaminu oraz dokumentacji związanej z organizacją Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej i przygotowanie stosownej informacji dla szkół	Do 5.02.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”
2. Rozesłanie informacji do szkół	Do 28.02.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”, Wydz. Edukacji Urzędu Miasta Tarnowa
3. Przyjmowanie zgłoszeń do eliminacji Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej dla Tarnowa i powiatu tarnowskiego	Do 30.03.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”
4. Promocja Przeglądu i konkursu epistolograficznego w RDN Małopolska	Od 31.03. do 4.04.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”
5. Eliminacje XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej dla Tarnowa i powiatu tarnowskiego, połączona z promocją koncertu finałowego 3 maja w teatrze i promocją konkursu epistolograficznego	4.04.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”; Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Tarnowie
6. Gromadzenie prac nadsyłanych na konkurs epistolograficzny i ich ocena	Do 11.04.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”; Powołane jury

	Realizacja zadania:	
7. Promocja koncertu finałowego XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej w dniu Święta Narodowego 3 Maja – plakaty, informacja w lokalnych rozgłoszeniach radiowych	Od 22. 04. 2014 r.	PTG „Sokół-Świat Pracy”; Starostwo Powiatowe; Urząd Miasta Tarnowa; Teatr im. L. Solskiego; lokalne media
8. Finał XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej, połączony ze wspólnym śpiewaniem pieśni patriotycznej.; rozstrzygnięcie konkursu epistolograficznego-wręczenie nagród laureatom; wręczenie nagród laureatom Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej	3.05.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”; Teatr im. L. Solskiego w Tarnowie
9. Przygotowanie i wydanie publikacji, zawierającej listy dzieci i młodzieży Tarnowa	Do 15.07.2014	PTG „Sokół-Świat Pracy”

10. zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Uświadomienie kolejnym rocznikom młodzieży czym jest patriotyzm, posłużymy się w tym celu słowami piosenki M. Grechuty „Ojczyzna”, która zwraca uwagę na historię, mowę i sztukę i wzywa: „te trzy kwiaty trzymasz w swych rękach jak schedę pokoleń, muszą wciąż kwitnąć by kraj dalej trwał”, przy czym rezultatem realizacji zadania w roku bieżącym ma być odszukanie i zaprezentowanie repertuaru, odnoszącego się do mowy ojczystej.

Pisanie listów ma skutkować jasnym wyrażaniem swoich myśli, przy użyciu pięknej polszczyzny. Przez późniejsze rozpropagowanie w szkołach publikacji, zawierającej najlepsze prace, rówieśnicy uczestników tego konkursu, przekonają się że możliwe jest wyrażanie się bez skrótów, wulgaryzmów i wtrętów, pochodzących z języków obcych.

Promocja miasta i sposobu czczenia w nim świąt państwowych. W tym przypadku rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja będzie świętowana poprzez koncert finałowy XV Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej i wspólne śpiewanie – przez widzów i uczestników, pieśni patriotycznych.

Budowanie więzi międzypokoleniowej – w teatrze przy okazji koncertu młodzież rozdaje śpiewniki, pomaga znaleźć miejsca na widowni osobom starszym i niepełnosprawnym, a widzowie mają okazję podziwiać młode talenty z Tarnowa i regionu tarnowskiego.

W realizowanym zadaniu będzie uczestniczyć ok. 200 dzieci i młodzieży, pod opieką ok. 70 nauczycieli. W teatrze widowia będzie liczyć ok. 250 osób. Liczbę odbiorców działań promocyjnych i medialnych (plakaty, zaproszenia, informacja w radio i prasie lokalnej) określamy na kilkanaście tysięcy osób.

W realizację zadania włączy się ok. 30 wolontariuszy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ :							
	1. Dyplomy	200	2,50	Szt.	500,00	150,00	350,00	
	2. Nagrody rzeczowe w konkursie epistolograficznym	21		Szt.	2000,00	800,00	1200,00	
	3. Nagrody rzeczowe w Przeglądzie Poezji i Pieśni Patriotycznej	17		Szt.	1700,00	800,00	900,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾							
	1. Materiały biurowe				300,00	100,00	200,00	
	2. Koszty korespondencji				250,00		250,00	

	3 Przygotowywanie regulaminu Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej i konkursu epistolograficznego, przygotowanie scenografii i scenariusza na eliminacje i finału Przeglądu, zakup nagród				600,00			600,00
	4. Praca w jury podczas eliminacji i koncertu finałowego Przeglądu oraz konkursu epistolograficznego				1100,00			1100,00
	5. Prowadzenie eliminacji i koncertu finałowego Przeglądu oraz udział w ich obsłudze organizacyjnej				400,00			400,00
	6. Poczęstunek dla uczestników eliminacji Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej				500,00		500,00	
	7. Wynajem teatru wraz z obsługą techniczną				800,00	400,00	400,00	
	8. Rozliczenie finansowe przeprowadzonych imprez				150,00		150,00	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾							
	1. Zakup elementów scenografii				300,00	150,00	150,00	
	2. Wydawnictwa propagandowe	300	1,00	Szt.	300,00	100,00	200,00	
	3. Przygotowanie i wydanie publikacji, zawierającej nagrodzone listy dzieci i młodzieży				600,00		600,00	

	Tarnowa							
IV	Ogółem				9500,00	2500,00	4900,00	2100,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2500,00 zł	26,3.%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	4900,00 zł	51,6..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	4900,00 zł	51,6 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2100,00 zł	22,1..%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	9500,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

XV Przegląd Poezji i Pieśni Patriotycznej organizuje sekcja kulturalno-oświatowa PTG „Sokół-Świat Pracy”, w skład której wchodzi dziesięć osób, z czego trzy to nauczyciele tarnowskich szkół. Całość zadania koordynuje 1 osoba (przewodnicząca sekcji), 1 jest odpowiedzialna za finanse (wykształcenie ekonomiczne); 2 za kontakt z mediami (historycy, 1 – członek Zarządu PTG „Sokół-Świat Pracy”). Poza tym przygotowanie pism, materiałów informacyjnych i propagandowych, pozyskiwanie środków, przygotowanie scenografii i scenariuszy imprez to zadania, które są realizowane przez wszystkich członków zespołu, doświadczonych w przygotowywaniu imprez w latach poprzednich. Wszystkie osoby pracują nieodpłatnie, na zasadzie „pracy społecznej członków stowarzyszenia”.

Organizatorzy współpracują corocznie z osobami, które mają wysokie kompetencje do oceniania występów uczestników Przeglądu - (np. Chórmistrz zespołu „Świerzakowacy”), a także angażują inne osoby do oceny prac w konkursach dodatkowych, na zasadzie wolontariatu.

Rozliczenia środków pozyskanych na organizację Przeglądu i konkursu dokonuje odpłatnie księgowa obsługująca PTG „Sokół-Świat Pracy”.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania^{2,3)}

Udostępnienie biura PTG „Sokół-Świat Pracy”; wykorzystanie stałych elementów scenografii, będących w posiadaniu organizatora; wykorzystanie prywatnych – będących w posiadaniu członków zespołu organizacyjnego telefonów, sprzętu komputerowego, samochodów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

PTG „Sokół-Świat Pracy” w 2014 roku będzie organizował już XV Przegląd Poezji i Pieśni Patriotycznej. Do roku 2013 zostało zorganizowanych 14 edycji tej imprezy. Poza tym organizowano konkurs z okazji 120-lecia „Sokoła”, konkurs oratorski, dwa konkursy literackie, cztery konkursy plastyczne i dwa fotograficzne; wszystkie miały charakter patriotyczny. Z okazji jubileuszowego X Przeglądu Poezji i Pieśni Patriotycznej ukazało się okolicznościowe wydawnictwo, zawierające m. in. prace nagrodzone w konkursie literackim.

Wymienione zadania odbywały się przy wsparciu Wydziału Edukacji, Wydziału Kultury, Wydziału Marki Urzędu Miasta oraz Wydziału Edukacji, Kultury i Promocji Starostwa Powiatowego.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Polskie Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół-Świat Pracy”

Andrzej Olejnik
Jerzy Wróbel
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data : Tarnów, dnia 4.04.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

-
- 1) Niepotrzebne skreślić.
 - 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
 - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
 - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
 - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
 - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
 - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
 - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
 - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
 - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
 - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
 - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
 - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
 - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
 - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
 - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
 - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
 - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
 - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
 - 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
 - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.