

Protokół nr 6/2019

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tarnowie, które odbyło się w dniu 31 maja 2019 r. w sali nr 8 (parter) Urzędu Miasta Tarnowa przy ul. Goldhammera 3, w godzinach od 14.30 do 16.00.

W posiedzeniu udział wzięło 7 radnych (lista obecności – stanowi załącznik nr ¹ do protokołu).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczył (lista zaproszonych gości - załącznik nr ²)

Skarbnik Miasta Tarnowa	- p. Sławomir Kolasiński
Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta	- p. Andrzej Zając
Dyrektor Wydziału Kultury	- p. Marcin Sobczyk
Dyrektor Wydziału Geodezji i Nieruchomości	- p. Marek Idzkiewicz
Z-ca Dyrektora Wydział Organizacyjnego	- p. Krystian Krawczyk
Z-ca Dyrektora Wydziału Rozwoju Miasta	- p. Jacek Pilch

Proponowany porządek obrad:

- 1/ Analiza wykonania budżetu miasta za 2018 r.
- 2/ Analiza Zarządzeń Prezydenta Miasta Tarnowa (**od nru 147/2019**).
- 3/ Sprawy bieżące i wolne wnioski.
- 4/ Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia (11 kwietnia 2019 r.).

Posiedzenie otworzył i powitał zebranych Przewodniczący Komisji Rewizyjnej **Pan Dawid Solak**, po czym przedstawił porządek obrad w wersji jw. W związku z przystąpieniem do analizy wykonania budżetu za 2018 r. zaproponował, aby w dniu dzisiejszym członkowie Komisji w stosownym punkcie złożyli zapytania w interesującym ich zakresie, na które zostanie udzielona odpowiedź na II części spotkania. Wówczas też Komisja przystąpi do formułowania opinii o wykonaniu budżetu za 2018 r. oraz wniosku w sprawie absolutorium dla Prezydenta z tego tytułu. Dlatego też, po zrealizowanym w dniu dzisiejszym punkcie 4 - zostanie ogłoszona przerwa do wtorku, tj. 4 czerwca 2019 r. do godz.16.00.

Propozycja dotycząca zmiany harmonogramu posiedzenia została przyjęta, w związku z powyższym porządek obrad przedstawiał się następująco:

31 maja 2019 r. – I część posiedzenia:

- 1/ Analiza wykonania budżetu miasta za 2018 r.
- 2/ Analiza Zarządzeń Prezydenta Miasta Tarnowa (**od nru 147/2019**).
- 3/ Sprawy bieżące i wolne wnioski.
- 4/ Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia (11 kwietnia 2019 r.).

4 czerwca 2019 r. – II część posiedzenia:

- 5/ Zapoznanie się z odpowiedziami na postawione zapytania dotyczące wykonania budżetu za 2018 r.
- 6/ Sformułowanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r. i wniosku w sprawie absolutorium dla Prezydenta Miasta Tarnowa

Ad.1.

Analiza wykonania budżetu miasta za 2018 r.

¹ Lista obecności radnych.

² Lista gości.

Członkowie Komisji zgłosili następujące zapytania:

Pan Józef Gancarz

- 1/ ul. Traktorowa – co było powodem, że GMT nie porozumiała się z „Tauronem”, aby przekazał Miastu część działek;
- 2/ 100 000 zł było przeznaczone na wykup gruntów pod budowę drogi pomiędzy ul. Komunalną a ul. Chełmońskiego - nie zostało to wykonane – dlaczego?
- 3/ jakie było wykonanie przychodów budżetu miasta Tarnowa po stronie dochodów jak chodzi o sprzedaż mienia komunalnego (jaki był plan w styczniu, a jakie było wykonanie na koniec roku kalendarzowego);
- 4/ jaki był plan wydatków majątkowych (inwestycje) budżetu w styczniu 2018 r., a jakie było wykonanie;
- 5/ jakie zadania majątkowe weszły dodatkowo do budżetu w 2018 r., a nie były głosowane w styczniu, przy przyjmowaniu budżetu?
- 6/ Środki niewygasające (wydatki majątkowe - głównie drogi) – zadania, które były przenoszone jako niewygasające - kiedy faktycznie zostały rozpoczęte, kto zaczął te zadania realizować i kiedy (daty), kiedy Prezydent przekazał środki do tych instytucji, aby mogły je wykonywać?
- 7/ Jak się ma w GMT wzrost wydatków majątkowych na inwestycje w stosunku do wzrostu długu miasta Tarnowa, czy dług rośnie proporcjonalnie do wydatków majątkowych czy też jest wynikiem innych zdarzeń, które się dzieją w mieście (w roku 2018)?
- 8/ Umowa między miastem a MPK Sp. z o.o. na świadczenie usług przewozowych (jaka kwota na początku roku, a jakie wykonanie na koniec roku, różnice – z czego wynikały?)
- 9/ GMT przekazywała działki do Klastera – ile działek przekazano w 2018 r., jaka była ich powierzchnia i wartość; za jakie kwoty Klaster je sprzedawał?
- 10/ Ile projektów drogowych nie zostało wykonanych w 2018 i nie zostały wprowadzone do budżetu na 2019 r.; ile tych projektów jest odłożonych, koszty tych projektów, ile z nich się zdezaktualizowało w 2019 r.?

Pan Dawid Solak

- 1/ ulgi w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych – jakiego rodzaju zwolnienia były stosowane przez Prezydenta w ciągu roku? Jakimi przesłankami kierował się Prezydent przy rozpatrywaniu tych spraw?
Skarbnik poinformował, że szczegółowe wyjaśnienie tematu (zaległości w podatkach i opłatach wg wartości, podmiotów (osoby prawne i fizyczne) i podejmowane czynności windykacyjne) – rozpisane są na stronach 14-18 sprawozdania.
- 2/ 248 000 zł – kwota umorzeń podatkowych – podać 5 przypadków największych zwolnień z uzasadnieniem;
- 3/ dzierżawa stadionu przez Żużlową Sportową Spółkę Akcyjną – w jakiej wysokości są opłaty i czy są regulowane na bieżąco?
- 3/ Sesja wrzesień 2018 r. - część środków zapisanych w budżecie na realizację inwestycji została przeznaczona decyzją Rady Miejskiej na sprawy związane z edukacją (wypłaty dla nauczycieli) – czy to prawda?
- 4/ Wydatki niewygasające przeniesione z 2017 r. na 2018 r. – czy zostały zakończone w terminie?
- 5/ które wnioski o dofinansowanie składane przez Miasto w 2018 r. – „nie zyskały uznania” grantodawców (z jakich przyczyn „odpadły”? Czy „odpadły” na etapie oceny formalnej czy merytorycznej?)
- 6/ Informacja na temat nieruchomości (lokali), które są w zasobie GMT, a nie są wynajmowane (- z jakich przyczyn), czy są takie sytuacje?

Piotr Górnikiewicz

- 1/ czy ZKS Unia Tarnów była zwolniona z podatków od nieruchomości?
- 2/ czy i jakie umorzenia podatkowe zastosowano wobec klubów sportowych w 2018 r.?

Ad.2.

Analiza Zarządzeń Prezydenta Miasta Tarnowa (od nru 147/2019).

W dalszej części Komisja zapoznała się z Zarządzeniami Prezydenta Miasta Tarnowa **od nru 147/2019 z dnia 3 kwietnia 2019 r. do nru 234/2019 z dnia 27 maja 2019 r.**

Przewodniczący **Pan Dawid Solak** zwrócił się o szerszą informację dotyczącą zarządzeń Prezydenta Miasta Tarnowa Nr:

- 197/2019 z dnia 7 maja 2019 r. w sprawie zamiany nieruchomości położonych w rejonie ul. Krakowskiej i ul. Zagumnie w Tarnowie. Wyjaśnienie w tym zakresie udzielił Dyrektor Wydziału Geodezji i Nieruchomości **Pan Marek Idzkiewicz**.

- 202/2019 z dnia 10 maja 2019 r. w sprawie powołania Zespołu ds. koordynacji i realizacji projektu pod nazwą „Przedsięwzięcie inwestycyjne, obejmujące zaprojektowanie, sfinansowanie i budowę niskoenergetycznego budynku Tarnowskich Gniazda Innowacyjnych Specjalizacji” zwanego dalej TGIS. Informację w tej sprawie złożył Z-ca Dyrektora Wydziału Rozwoju Miasta **Pan Jacek Pilch**.

- 217/2019 z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie informacji o zamiarze ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora naczelnego Teatru im. Ludwika Solskiego w Tarnowie.

Wyjaśnienie w tym zakresie udzielił Dyrektor Wydziału Kultury **Pan Marcin Sobczyk**.

Rozmawiano m.in. na temat warunków i procedury konkursu na stanowisko dyrektora Teatru (oraz innych jednostek kultury), a także możliwości powołania obecnego dyrektora na to stanowisko - bez konkursu. **Pan Piotr Górnikiewicz** wyraził zastrzeżenia co do zarządzenia i sposobu ogłoszenia tej decyzji przez Prezydenta. Stwierdził, że „nie zmienia się trenera, jeśli drużyna dobrze gra, nie wiem, jakie są zarzuty Pana Prezydenta. Można było zrobić Pana Rafała Balawejdera dyrektorem w trybie bez konkursu”. Podobnego zadania w tej kwestii był **Pan Dawid Solak** – „uważam, że jest to dobry dyrektor jak chodzi o tarnowski Teatr i należałoby zapewnić mu pewną ciągłości pracy.”

- 234/2019 z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie nieodpłatnego nabycia od Polskich Kolei Państwowych Spółka Akcyjna w Warszawie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych, położonych w Tarnowie oznaczonych jako działki: numer 25/122 obręb 297, numer 4/8 i numer 5/22 obręb 274 wraz z prawem własności obiektów budowlanych. Dodatkowe informacje w tej sprawie złożył Dyrektor Wydziału Geodezji i Nieruchomości **Pan Marek Idzkiewicz**.

Ad.3.

Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Następnie Komisja zapoznała się z:

1/ przekazanymi przez Wydział Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Tarnowa kserokopiami protokołów z przeprowadzonych kontroli przez Wydział oraz przez Starostwo powiatowe w Tarnowie (załącznik nr ³);

2/ informacją na temat ulg podatkowych udzielonych w I kwartale 2019 r. (załącznik nr ⁴);

³ Kserokopie protokołów z kontroli przeprowadzonych przez WAK UMT.

⁴ Informacja na temat ulg podatkowych udzielonych w I kwartale 2019 r

- 3/ skierowaną do samorządów informacją Wojewody Małopolskiego co do sposobu procedowania Raportu o stanie gminy (powiatu) (załącznik nr ⁵);
- 4/ odpowiedzią na wniosek Komisji w sprawie informacji, które inwestycje zapisane w budżetach na lata 2017 i 2018 – nie zostały zrealizowane i dlaczego oraz które ujęto w budżecie na 2019 r. (załącznik nr ⁶).

Ad.4.

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia

W dalszej części Komisja przyjęła jednomyślnie (7-za) protokół z posiedzenia, które odbyło się w dniu 11 kwietnia 2019 r.

W tym miejscu Przewodniczący Komisji ogłosił przerwę w obradach do wtorku, tj. 4 czerwca 2019 r. do godz.16.00. **Pani Krystyna Mierzejewska** poinformowała, że z uwagi na obowiązki zawodowe – nie będzie mogła uczestniczyć w II części spotkania. Zaznaczyła, że jeśliby głosowanie w sprawie absolutorium miało miejsce dzisiaj to głosowałaby za jego udzieleniem.

II część posiedzenia odbyła się w dniu 4 czerwca 2019 r. w sali nr 8 Urzędu Miasta Tarnowa przy ul.Goldhammera 3, w godzinach od 16.00 do 17.10.

W tej części spotkania uczestniczyło 6 radnych (lista obecności – stanowi załącznik nr ⁷ do protokołu).

Nieobecna – Pani Krystyna Mierzejewska

Ponadto w posiedzeniu uczestniczył (lista zaproszonych gości - załącznik nr ⁸)

Skarbnik Miasta Tarnowa	- p. Sławomir Kolasiński
Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta	- p. Andrzej Zając
Z-ca Dyrektora Wydziału Organizacyjnego	- p. Krystian Krawczyk

Przewodniczący Pan Dawid Solak wznowił obrady Komisji po przerwie, po czym przystąpiono do realizacji kolejnego punktu porządku obrad:

Ad.5.

Zapoznanie się z odpowiedziami na postawione zapytania dotyczące wykonania budżetu za 2018 r.

Przewodniczący Komisji przesłał drogą elektroniczną dodatkowy pakiet zapytań:
1/ z jakiego powodu różnica w wykonaniu planu dochodów wynosi 9,2 mln zł?
2/ Z jakiego powodu doszło do niewykonania planu dochodów majątkowych na kwotę 35 mln zł?

⁵ Informacja Wojewody Małopolskiego co do sposobu procedowania Raportu o stanie gminy (powiatu).

⁶ Odpowiedź na wniosek Komisji dot. inwestycji nie zrealizowanych w latach 2017 i 2018 i ujętych w budżecie 2019 r.

⁷ Lista obecności radnych.

⁸ Lista gości.

3/ Z jakiego powodu doszło do niewykonania planu wydatków majątkowych na kwotę 50 mln zł?

4/ Z jakiego powodu deficyt budżetowy zwiększył się o kwotę 2,6 mln zł?

5/ Z jakiego powodu nie zrealizowano kampanii dot. obniżenia niskiej emisji? (str. 21 sprawozdania) Jeśli wykonawca odstąpił od podpisania umowy to dlaczego nie rozpisano kolejnego postępowania?

6/ Z jakiego powodu nie zapewniono lokali socjalnych osobom objętym wyrokami eksmisyjnymi? (str. 25 sprawozdania)

7/ Uprzejmie proszę o szczegółowe rozpisanie wydatków poniesionych w ramach pozycji „usługi pozostałe” – interesuję mnie w szczególności: ogłoszenia prasowe, usługi doradcze, raport o stanie miasta) – str. 27 sprawozdania

8/ W odniesieniu do wydatków na „ochotnicze straże pożarne” (str. 30 sprawozdania) uprzejmie proszę o informacje czy GMT starała się o dofinansowanie w ramach programu Małopolskie Remizy (UMWM) lub Bezpieczny Strażak (WFOŚ)

9/ W uzupełnieniu do pytania dotyczącego przesunięcia środków z dróg na wypłaty dla nauczycieli w 2018 roku (to była najprawdopodobniej kwota 2,5 mln zł) uprzejmie proszę o uzupełnienie odpowiedzi o kopię wystąpienia GMT do Ministra Edukacji Narodowej o środki z tzw. rezerwy oświatowej i informacje: ile pieniędzy udało się pozyskać.

10/ Uprzejmie proszę również o informację na temat tego jakie miasto podjęło starania, aby pozyskać środki z dostępnych programów rządowych na uruchomienie stołówek, gabinetów higienistek i dentystów w szkołach. Bardzo proszę o informacje ile pieniędzy udało się na ten cel pozyskać, a jeśli nie to dlaczego?

Przewodniczący poprosił również o udostępnienie do wglądu na posiedzeniu komisji wydruku z Centralnego Rejestru Umów.

Skarbnik Miasta przedłożył odpowiedzi na pytania zadane przez członków Komisji na I części spotkania, uzupełnione o pytania Przewodniczącego przesłane w przerwie pomiędzy posiedzeniami, a dotyczące wykonania budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r. (załącznik nr ⁹). **Przewodniczący** poprosił zebranych o zapoznanie się z przekazanymi materiałami.

W trakcie analizy wyjaśnień – radni zadawali dodatkowe pytania do przedstawionych informacji:

- Pani Grażyna Barwacz – ul. Chełmońskiego (wykup gruntów - str. 1. informacji) – środki nie były zapisane na ten rok, ale czy jest możliwe, aby zadanie to był wykonane w tym roku?

Skarbnik - jeśli nie ma zapisanych środków w budżecie - to zadanie nie będzie realizowane.

- Pan Dawid Solak – wnioski, które nie uzyskały dofinansowania w 2018 r. np. przebudowa Hali Widowiskowo - Sportowej „Jaskółka” (po raz drugi negatywna decyzja ministra) – „jakie działania, poza samym złożeniem wniosku, podejmował Prezydent, aby lobbować w tej sprawie?”

Skarbnik – na każdym spotkaniu z posłami z naszego regionu proszono o takie lobbowanie (każdy z posłów otrzymał pełne dossier w tej sprawie). GMT składała wnioski w 2016, 2017, 2018 r. i w roku bieżącym też złożono stosowny wniosek do ministra (za każdym razem wszyscy posłowie otrzymywali dokumentację tym zakresie). Minister Bańka zapewniał, że nie ma problemu, aby otrzymać to dofinansowanie.

⁹ Odpowiedzi na pytania zadane przez członków KR na I części spotkania.

Pan Dawid Solak – *nam wyjaśniono, że przyznanie dofinansowania na Halę „Jaskółka” nie jest możliwe ze względu na to, że nie jest to budowa obiektu od podstaw, tylko przebudowa.*

Skarbnik – nie ma w tym konkursie takich obwarowań, które by uniemożliwiały złożenie tego wniosku w takim kształcie, w jakim jest prowadzona inwestycja. Odmowa dofinansowania motywowana była brakiem środków, a nie względami merytorycznymi.

Dodatkowe wyjaśnienia (dlaczego przebudowa hali widowiskowo-sportowej, a nie budowa) złożył Dyrektor Wydziału Infrastruktury Miejskiej Pan Rafał Nakielny. Wyjaśnił, że nazwa nie ma bezpośredniego znaczenia, dlatego że to charakter decyzji i pozwolenia na budowę decyduje o tym czy jest to przebudowa czy budowa. W tym wypadku mamy do czynienia z sytuacją, że pozostawia się piwnice, dlatego można to traktować jako przebudowę, rozbudowę. Sama nazwa nie ma wpływu na to zadanie z punktu widzenia prawa budowlanego.

- Pani Grażyna Barwacz – przebudowa ul. Jarzynowej, Malinowej, Bukowej, Żurawinowej w Tarnowie – plan na 832 231,44 zł (str. 109 sprawozdania) - wykonanie tylko 313 591,38 zł.

Skarbnik – zadanie zapisane w WPF. W tym roku zadanie jest kontynuowane.

W dalszej części **Przewodniczący Komisji** zapoznał zebranych z treścią opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 25 kwietnia 2019 r. o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r.

Ponieważ więcej zapytań nie zgłoszono – Przewodniczący zamknął ten punkt porządku obrad.

Ad.6.

Sformułowanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r. i wniosku w sprawie absolutorium dla Prezydenta Miasta Tarnowa.

Przewodniczący **Pan Dawid Solak** poinformował, że głosowanie opinii Komisji o wykonaniu budżetu za 2018 r. i wniosku w sprawie absolutorium będzie prowadzone w ten sposób, że zostaną zadane pytania:

- kto jest za pozytywną opinią o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r.
- kto jest za negatywną opinią o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r.
- kto wstrzymał się od głosu.

Analogicznie, do wniosku w sprawie absolutorium zostaną postawione następujące pytania:

- kto jest za wnioskiem o udzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Tarnowa z tytułu wykonania budżetu Gminy Miasta Tarnowa,
- kto jest za wnioskiem o nieudzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Tarnowa z tytułu wykonania budżetu Gminy Miasta Tarnowa,
- kto wstrzymał się od głosu.

Pan Piotr Górnikiewicz poprosił o 5 minutową przerwę w obradach (wniosek został przyjęty).

Po przerwie, Przewodniczący **Pan Dawid Solak** poinformował, że pojawiła się propozycja ze strony radnych z ugrupowania „Nasze Miasto Tarnów”, aby ogłosić przerwę w obradach do dnia jutrzejszego, tak by Komisja mogła głosować nad tymi dwoma najważniejszymi uchwałami w pełnym składzie (w dniu dzisiejszym - nieobecna Pani Krystyna Mierzejewska).

Przeciw tej propozycji był **radny Józef Gancarz** uznając, że takie działanie powoduje, że to głosowanie jest polityczne, a nie merytoryczne. Stwierdził, że „takie czekanie to jest „granie” na przewagę 3:2 za absolutorium. To jest kombinacja, która nie ma nic wspólnego z merytoryką.”

Po wymianie zdań zdecydowano, że Komisja przystąpi do głosowania w dniu dzisiejszym. Przewodniczący zapytał zebranych, czy są jakieś wnioski formalne. Żadnego wniosku formalnego nie zgłoszono. Wobec powyższego przystąpiono do głosowania opinii o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r.:

- Za pozytywną opinią o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r. głosowało 2 radnych.

- Za negatywną opinią o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Tarnowa za 2018 r. głosowało 4 radnych.

- Żaden radny nie wstrzymał się od głosu.

Następnie pod głosowanie poddano wniosek w sprawie absolutorium:

- za wnioskiem o udzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Tarnowa z tytułu wykonania budżetu Gminy Miasta Tarnowa głosowało 2 radnych,

- za wnioskiem o nieudzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Tarnowa głosowało 4 radnych,

- żaden radny nie wstrzymał się od głosu.

Członkowie Komisji zobowiązali Przewodniczącego do sporządzenia uzasadnienia do opinii o wykonaniu budżetu za 2018 r.

Na tym – po wyczerpaniu porządku obrad – Przewodniczący zakończył posiedzenie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Dawid Solak

Protokół sporządziła:
Renata Stasik