

## Protokół Nr 10/2019

Protokół z dwuczęściowego posiedzenia Komisji Ekonomicznej Rady Miejskiej w Tarnowie, które odbyło się **18 oraz 26 i 27 czerwca 2019 r.** w sali narad Urzędu Miasta Tarnowa przy ulicy Goldhammera 3. Pierwsza część (18 czerwca) – od godziny 13<sup>38</sup> do godziny 14<sup>12</sup>, druga (26 czerwca) – od godziny 15<sup>10</sup> do godziny 18<sup>18</sup> (wspólnie z Komisją Rozwoju Miasta i Spraw Komunalnych). Druga część posiedzenia dokończona była 27 czerwca 2019 r. w przerwie obrad XIII sesji Rady Miejskiej w sali bocznej przy Sali Lustrzanej – ul. Wałowa 10 (od godziny 14<sup>50</sup> do godziny 14<sup>55</sup>).

W I części posiedzenia wzięło udział sześcioro członków Komisji (nieobecni byli radni: Grażyna Barwacz, Agnieszka Danielewicz i Dawid Solak) oraz goście:

- p. Sławomir Kolasiński – Skarbnik Miasta Tarnowa
- p. Andrzej Zając – Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta UMT
- p. Marian Ogrodnik – Dyrektor Zarządu Dróg i Komunikacji
- p. Marek Ciesielczyk – Radny Rady Miejskiej

Przewodniczący **Sebastian Stepek** otworzył posiedzenie o godzinie 13<sup>38</sup> i przedstawił porządek I części posiedzenia:

1. Sprawozdanie finansowe Gminy Miasta Tarnowa wraz ze sprawozdaniem z wykonania Budżetu za rok 2018.
2. Opiniowanie materiałów sesyjnych (**XIII sesja Rady Miejskiej – 19 i 27.06.2019 r.**):
  - Zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Tarnowa na lata 2019 – 2038 (**mat. I**),
  - Zmiana Uchwały Budżetowej Gminy Miasta Tarnowa na rok 2019 (**mat. II**).

Na II część zaplanowane zostały następujące punkty:

3. Ocena sprawozdania finansowego Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Tarnowie. Wartość dotacji i dodatkowych środków przekazywanych MPK z Budżetu Gminy Miasta Tarnowa.
4. Opiniowanie materiałów sesyjnych (**XIII sesja Rady Miejskiej – 19 i 27.06.2019 r.**):
  - Zmiana uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolnym i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Miasta Tarnowa, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (**mat. 11**),
  - Zmiana uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości tej opłaty, ustalenia stawek opłaty za pojemniki oraz zwolnień z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (**mat. 22**),
  - Ustalenie cen za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym w zakresie zadania o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich (**mat. 23**),
  - Ustalenie strefy płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Tarnowie oraz wysokości opłat za parkowanie pojazdów w tej strefie i sposobu ich pobierania (**mat. 24**),
  - ewentualne materiały dodatkowe.
5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **Ad. 1) Sprawozdanie finansowe Gminy Miasta Tarnowa wraz ze sprawozdaniem z wykonania Budżetu za rok 2018.**

Radny **Piotr Sak** na wstępie poruszył kwestię wpływów ze sprzedaży mienia, zwracając uwagę, iż pierwotnie założony plan został wykonany w bardzo małej, niezadawalającej części. Skarbnik

**Sławomir Kolasiński** podkreślił, że sprawę tę należy omawiać, uwzględniając wszystkie przesłanki. W 2018 roku ogłoszono 41 przetargów na zbycie mienia, a tylko w 10 przypadkach doszło do zawarcia umów. Nie został sprzedany m.in. budynek przy ul. Brodzińskiego 1 (Miasto wycofało się ze sprzedaży na wniosek radnych), nieruchomości przy ulicy Jarej, Jana Pawła II, Krzyskiej, Sosnowej i wiele innych, mimo wielokrotnego wystawiania. Dlatego też przy jakichkolwiek ocenach trzeba wziąć pod uwagę fakt, iż Urząd Miasta nie zaniechał działań, lecz po prostu nie znaleziono nabywców. W uzupełnieniu radny **Piotr Sak** zapytał, czy ceny były obniżane w przypadku powtarzanych przetargów – Skarbnik **Sławomir Kolasiński** potwierdził, iż zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w każdym kolejnym przetargu cena była obniżana o 25 %.

Kolejne pytanie radnego **Piotra Saka** dotyczyło wpływów z podatków PIT, CIT oraz z podatków od środków transportu. Skarbnik **Sławomir Kolasiński** poinformował, że w przypadku PIT i CIT wykonanie planu w 2018 było na poziomie 100 % (w ciągu roku podnoszone były planowane wpływy), natomiast podatku od środków transportu – na poziomie 130 %.

W dalszej części swojej wypowiedzi radny **Piotr Sak** podniósł temat opóźnień w realizacji inwestycji. W tym kontekście zapytał o kary umowne, jakie zostały nałożone na wykonawców, którzy nie dotrzyмали terminów zakończenia prac. Skarbnik **Sławomir Kolasiński** przyznał, że w 2018 roku został naruszony jeden termin – kara została naliczona na początku 2019 roku i wykonawca ją zapłacił. Z wykonawcami zawierane są aneksy (poprzez porozumienie przed sądem) i dochodzi do wydłużania terminów realizacji zadań. Radny **Piotr Sak**, odnosząc się do ostatniego stwierdzenia przedmówcy, wyraził opinię, iż Prezydent powinien pilnować terminów zamiast zawierać aneksy. Skarbnik **Sławomir Kolasiński** wyjaśnił, że są to sytuacje sporadyczne, wszystkie aneksy odnotowywane są w dzienniku budowy.

Inni radni nie zabierali głosu w dyskusji i Komisja przystąpiła do opiniowania Sprawozdania finansowego za 2018 rok.

Komisja Ekonomiczna **nie wydała pozytywnej opinii** do Sprawozdania finansowego Gminy Miasta Tarnowa wraz ze sprawozdaniem z wykonania Budżetu za rok 2018 (materiał sesyjny nr 6).  
Za pozytywną opinią głosowało 2 radnych, przeciw – 3, wstrzymało się od głosu – 1.

## Ad. 2) Opiniowanie materiałów sesyjnych – XIII sesja RM (19 i 27.06.2019 r.)

- zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Tarnowa na lata 2019 – 2038 (**mat. I**)
- zmiana Uchwały Budżetowej Gminy Miasta Tarnowa na rok 2019 (**mat. II**)

Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta UMT **Andrzej Zajac** omówił łącznie projekty uchwał zmieniających WPF i Budżet.

- zwiększenie planu dochodów jednostek oświatowych z przeznaczeniem na ich wydatki, w tym realizację programów finansowanych z zewnątrz,
- modernizacja ulic Braci Saków i Okrężnej wraz z budową ronda: zwiększenie planu dochodów w związku z otrzymaniem dotacji z Ministerstwa Finansów z rezerwy subwencji ogólnej na rok 2019 (w kwocie 1.596.869 zł),
- zwiększenie planu dochodów z tytułu niewykorzystanych w terminie wydatków niewygasających i wprowadzenie ich w kwocie 103.136 zł na wydatki w 2019 r. związane z zadaniami: „Rozbudowa ulicy Pasterskiej” oraz „Aktualizacja założeń do planu zaopatrzenia Gminy Miasta Tarnowa w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na lata 2012 – 2030”,
- wprowadzenie środków pochodzących z dotacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym, zakup samochodu osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta),
- Przebudowa fontanny w Parku Sanguszków – zwiększenie o 150.000 zł kwoty na zadanie jako uzupełnienie środków do rozstrzygnięcia postępowania przetargowego (dochody z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska),

- przesunięcia między działami i paragrafami klasyfikacji budżetowej (zmiany formalne),
- objęcie udziałów w kapitale zakładowym Miejskiego Zarządu Budynków (196.600 zł) w związku z koniecznością zapłacenia podatku VAT (wniesienie aportu w postaci nieruchomości przeznaczonej pod budowę budynku wielorodzinnego z lokalami socjalnymi),
- dotacje dla niepublicznych jednostek oświatowych (1.700.000 zł),
- modernizacja alei Solidarności (470.000 zł – kwota konieczna do zakończenia prac),
- dotacja dla Biura Wystaw Artystycznych (20.000 zł)
- wprowadzenie do WPF nowego przedsięwzięcia „Przebudowa drogi krajowej nr 73 do drogi krajowej nr 94 w mieście Tarnowie – etap III” (limit wydatków na 2019 r. to 15.000 zł)
- dodatkowo wprowadzone zostaną zmiany wynikające z zarządzeń Prezydenta.

Dodatkowo Dyrektor Andrzej Zajac zwrócił uwagę, że prawdopodobnie bezpośrednio przed sesją Prezydent przedłoży autopoprawki do materiałów I i II w związku z wnioskami wydziałów UMT i jednostek miejskich o dokonanie stosownych zmian w Budżecie na rok bieżący.

Po zamknięciu dyskusji Komisja przystąpiła do opiniowania projektów uchwał.

Materiał nr I uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.

Za pozytywną opinią głosowało 3 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 2.

Materiał nr II uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.

Za pozytywną opinią głosowało 3 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 2.

Mając na uwadze drugą część posiedzenia Komisji Ekonomicznej i zaplanowaną dyskusję na temat opłat za zagospodarowanie odpadów komunalnych, radny **Piotr Sak** poprosił o przygotowanie opinii prawnej, w tym wskazanie przepisów, na podstawie których mieszkańcom nieruchomości wielorodzinnych mogą być naliczane wyższe opłaty za śmieci (tj. za odpady nieposegregowane). Skarbnik **Sławomir Kolasiński** podkreślił, że w budynkach wielomieszkaniowych opłaty nie są naliczane indywidualnie, lecz za cały budynek, zgodnie z deklaracjami złożonymi przez spółdzielnie, wspólnoty mieszkaniowe czy zarządców nieruchomości. Obecni na sali rozpoczęli dyskusję na temat sposobów wyegzekwowania od mieszkańców prawidłowej segregacji śmieci. Radny **Zbigniew Kajpus** podał przykład metody (stosowanej już pilotażowo w niektórych polskich miastach) polegającej na naklejaniu na worki ze śmieciami naklejek z kodem kreskowym, które pomogą szczegółowo zidentyfikować, kto i w jaki sposób segreguje odpady. Skarbnik **Sławomir Kolasiński** stwierdził, iż koszt takiego rozwiązania jest duży, a generalnie w blokach mieszkańcy nie segregują śmieci.

O godzinie 14<sup>12</sup> Przewodniczący **Sebastian Stepek** ogłosił przerwę w posiedzeniu Komisji – do środy 26 czerwca, do godziny 15<sup>00</sup>.

## II część posiedzenia – 26 czerwca 2019 r.

W II części posiedzenia wzięło udział pięcioro członków Komisji Ekonomicznej (nieobecni byli radni: Grażyna Barwacz, Józef Gancarz, Piotr Sak i Piotr Wójcik), członkowie Komisji Rozwoju Miasta i Spraw Komunalnych oraz goście:

- p. Barbara Rozkrut – Dyrektor ds. Finansowych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
- p. Anna Reising – Prokurent Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o.
- p. Patrycja Bałchanowska – Główny specjalista w Biurze Nadzoru Właścicielskiego UMT
- p. Andrzej Zajac – Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta UMT
- p. Beata Baran – Koordynator Biura Radców Prawnych UMT
- p. Tadeusz Kwiatkowski – Zastępca Prezydenta Miasta Tarnowa
- p. Sławomir Kolasiński – Skarbnik Miasta Tarnowa
- p. Stefan Piotrowski – Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury Miejskiej UMT
- p. Ewa Mitera – Zarząd Dróg i Komunikacji
- p. Artur Michałek – Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Komunikacji

p. Marian Ogrodnik – Dyrektor Zarządu Dróg i Komunikacji  
p. Jacek Chrobak – Dyrektor Targowisk Miejskich  
p. Roman Ciepela – Prezydent Miasta Tarnowa

Przewodniczący Komisji Rozwoju Miasta i Spraw Komunalnych **Tomasz Olszówka** złożył wniosek o poszerzenie porządku wspólnego posiedzenia Komisji o punkt „Zapoznanie się z wynikami audytu finansowego Gminy Miasta Tarnowa”. Pięcioro członków Komisji Ekonomicznej obecnych na posiedzeniu jednomyślnie zagłosowało za przyjęciem tego wniosku.

### **Ad. 3) Ocena sprawozdania finansowego Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Tarnowie. Wartość dotacji i dodatkowych środków przekazywanych MPK z Budżetu Gminy Miasta Tarnowa.**

Prokurent Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Tarnowie **Anna Reising** na wstępie omówiła wyniki finansowe Spółki – i tak: na koniec roku 2018 strata wyniosła 362 tysiące złotych, a na koniec 2017 roku 728 tysięcy złotych. Wyjaśniała, że na taki stan rzeczy wpływ miał wzrost cen paliwa, jak i zbyt niska stawka, która nie rekompensowała kosztów (zaproponowana przez Spółkę w planie finansowym na rok 2018 stawka została określona na poziomie 6,64 zł/wozokilometr, podczas gdy zaakceptowana została stawka 6,35 zł/wozokilometr). Strata została w 2018 roku zrekompensowana dodatkowymi wpłatami z Budżetu Gminy Miasta Tarnowa – w wysokości miliona złotych (jako rozliczenie za rok 2017), a następnie w grudniu 800.000 zł po wstępnym rozliczeniu i prognozie strat za rok 2018. Struktura kosztów MPK przedstawia się następująco: blisko połowę kosztów stanowią wynagrodzenia i świadczenia pracownicze (odpowiednio 12,5 i 3,4 miliona złotych), zakup materiałów (w tym paliwa) oraz amortyzacja (koszty są niższe w związku z zakupem nowych autobusów). Jeśli chodzi o przychody, w 2018 roku wyniosły one 37.718.000 zł, w tym: 27.762.000 zł to wpłaty z budżetu Gminy Miasta Tarnowa na pokrycie kosztów świadczenia usług komunikacyjnych, milion złotych – wpływy z działalności reklamowej i usług diagnostyki oraz 5,6 miliona złotych wpływów ze sprzedaży paliwa. W ciągu dwóch lat zakupiono 40 nowych autobusów, co spowodowało wzrost majątku Spółki o 34 miliony złotych.

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** zapytał o wynik finansowy MPK za pięć miesięcy roku bieżącego, planowaną liczbę zrealizowanych wozokilometrów oraz prognozę wyniku finansowego na koniec roku 2019. Poprosił również o informację na temat płac pracowników MPK.

Prokurent **Anna Reising** poinformowała, że na koniec maja Spółka odnotowała zysk w wysokości 400 tysięcy złotych. Na 2019 rok ustalono zrealizowanie 4.300.000 wozokilometrów, a z powodu wzrostu cen paliwa prognozowana jest strata w wysokości około 400 – 500 tysięcy złotych. Jeśli chodzi o wynagrodzenia dla pracowników, w bieżącym roku zaplanowano na ten cel 14,6 miliona złotych (o 2 miliony złotych więcej niż w roku 2018). W listopadzie 2018 r. związki zawodowe wystąpiły z postulatem podwyżek w wysokości 800 zł. Biorąc pod uwagę możliwości finansowe, ustalono kwotę podwyżki na poziomie 250 zł (od 1 stycznia 2019 r.).

Przewodniczący **Sebastian Stepek** zapytał, w jaki sposób rozliczani są kierowcy MPK. Prokurent **Anna Reising** wyjaśniła, iż kierowcy wynagradzani są na podstawie stawki godzinowej. W uzupełnieniu dodała, że nie ma możliwości ograniczenia etatów kierowców – musiałaby być radykalna zmiana w liczbie realizowanych wozokilometrów (w 2018 r. zrealizowano ich 4.436.000, a plan na rok 2019 przewiduje 4.300.000).

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** zapytał, jak jest wykorzystywany nowy tabor MPK, a Przewodniczący **Sebastian Stepek** dodatkowo poprosił o informację, czy jest on bardziej oszczędny. Prokurent **Anna Reising** przekonywała, że z uwagi na używanie klimatyzacji poziom zużycia paliwa (21 na 95 zasilanych jest paliwem CNG, wszystkie spełniają normę Euro6) jest porównywalny. Z jednej strony odnotowywane są oszczędności związane z zakupem części i kosztami napraw, a z drugiej – wzrosły koszty ubezpieczenia pojazdów.

**Ad. 4) Opiniowanie materiałów sesyjnych – XIII sesja RM (19 i 27.06.2019 r.)**

- zmiana uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolnym i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Miasta Tarnowa, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (**mat. 11**)

Radni nie zgłosili uwag do przedłożonego materiału.

Materiał nr 11 uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.  
Za pozytywną opinią głosowało 3 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 2.

- zmiana uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości tej opłaty, ustalenia stawek opłaty za pojemniki oraz zwolnień z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (**mat. 22**)

Na wstępie głos zabrał Prezydent **Tadeusz Kwiatkowski**, który zaznaczył, że proponowana w projekcie uchwały stawka za odbiór odpadów segregowanych – 18 zł – jest już nieaktualna. Rosną koszty utylizacji śmieci, spodziewany jest też wzrost opłaty środowiskowej, tak więc taka cena jedynie zminimalizuje dopłaty z Budżetu Miasta do systemu gospodarowania odpadami, których stale przybywa. Nie jest to problem wyłącznie w Tarnowie – podwyżki cen wprowadzane są we wszystkich gminach w Polsce, a dodatkowo należy pamiętać, że częstotliwość odbioru odpadów w Tarnowie jest większa niż w ościennych gminach. Aby zrównoważyć budżet, należałoby przyjąć stawkę 23 zł/osoby.

Prezydent **Roman Ciepela** zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały, jeśli chodzi o wejście w życie uchwały – byłby to 1 sierpnia 2019 r. (w projekcie zapisana jest data 1 lipca, ponieważ projekt był złożony na sesję w maju, jednak decyzją Rady Miejskiej porządek obrad XII sesji w dniu 30 maja 2019 r. został ograniczony o ten punkt). Prezydent przekonywał o konieczności wprowadzenia wyższej opłaty za odbiór odpadów. Jeśli do tego nie dojdzie, deficyt budżetowy będzie zdecydowanie wyższy. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej za wywóz frakcji nadsitowej ma płacić od lipca 508 zł netto za tonę (w tym miejscu Prezydent **Tadeusz Kwiatkowski** przypomniał, że w styczniu cena za tę usługę wynosiła 308 zł). Z Tarnowa wywożone są rocznie 24 tysiące ton frakcji nadsitowej. Na podpisanie umowy pozostało zaledwie kilka dni.

Powyższe stwierdzenia potwierdziła Dyrektor ds. Finansowych MPGK Sp. z o.o. **Barbara Rozkrut**. Jeśli chodzi o wywóz frakcji nadsitowej, usługa ta zlecana jest w trybie zamówienia z wolnej ręki, ponieważ firmy nie chcą stawać do przetargu na realizację zadania przez cały rok lub ceny są zbyt wysokie, aby zawrzeć umowę i przetargi są unieważniane. Niemniej, co miesiąc cena wzrasta, co jest efektem małych mocy przerobowych – jest to problem występujący w całym kraju. Na pytanie Przewodniczącego RM **Jakuba Kwaśnego** o skalę odzysku odpadów, Dyrektor **Barbara Rozkrut** poinformowała, że z odpadów selektywnie zebranych udaje się odzyskać 50 % surowców, natomiast ze zmieszanych – zaledwie 2 %.

Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** pytał również o planowane inwestycje antyodorowe oraz o aktualny stan planów budowy spalarni w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej.

Odnosząc się do pierwszego pytania, Dyrektor **Barbara Rozkrut** poinformowała o umowie z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Planowane jest wykonanie zadania boksów, w których przechowywana jest część biologiczna, rozbudowa hali i zakup rozdrabniarki.

Z kolei Prezydent **Roman Ciepela** przyznał, że spalarnia ustabilizowałaby cały system gospodarowania odpadami w Tarnowie. W przedmiocie budowy spalarni ostała już wydana decyzja środowiskowa (nieprawomocna; jedna organizacja złożyła odwołanie do sądu). W dalszej kolejności należy wykonać raport środowiskowy, a obecnie MPEC pracuje nad montażem finansowym (istnieje szansa na uzyskanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej). Warunki zabudowy są już opracowane i spalarnia mogłaby powstać w ciągu 2 – 3 lat, bez udziału środków z Budżetu Miasta.

Radny **Dawid Solak** zapytał, czy został opracowany program naprawczy dla gospodarki odpadami w Tarnowie. Prezydent **Roman Ciepela** przekonywał, że pod względem organizacyjnym system działa dobrze, nie trzeba go naprawiać – muszą być natomiast wprowadzone realne stawki opłat.

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** poprosił o przesłanie mu drogą elektroniczną informacji o planowanych przez MPGK inwestycjach. Zapytał również, co udało się osiągnąć w kwestii uszczelnienia systemu oraz jak Gmina Miasta Tarnowa walczy z tzw. „mafią śmieciową”.

Dyrektor **Barbara Rozkrut** podkreślała, że MPGK ma niedobór terenu na swoją działalność, w związku z czym połączenie MPGK i Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych usprawniłoby funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami, zmniejszając przy tym jego koszty. Prezydent **Roman Ciepela** dodał, że MPGK nie posiada własnych gruntów, a PUK nie świadczy usług, które wykonuje MPGK. Spółka zakupiła nowoczesne, szczelne pojazdy, które są mniej uciążliwe dla mieszkańców i dla środowiska. Inwestycje obu spółek będą finansowane z Budżetu Gminy Miasta Tarnowa. Natomiast jeśli chodzi o tzw. „mafię śmieciową” – nawet gdyby gminy się połączyły, nie zwalczą tego procederu. Potrzebne są rozwiązania na szczeblu ogólnokrajowym. Prezydent **Tadeusz Kwiatkowski** oznajmił, iż na bieżąco prowadzone są kontrole i w przypadku stwierdzenia, że mieszkańcy wbrew złożonym deklaracjom nie segregują śmieci, będą naliczane opłaty według stawek za odpady zmieszane.

Radny **Dawid Solak** poruszył problem tzw. „martwych dusz” – Prezydent **Tadeusz Kwiatkowski** przyznał, iż nie ma możliwości kontroli, ile osób faktycznie zamieszkuje pod danym adresem. Potwierdził to Dyrektor **Stefan Piotrowski** tłumacząc, iż jedyną możliwością jest skierowanie wezwania do wyjaśnienia, natomiast nie można postawić zarzutu wprost. Radny **Mirosław Biedron** przypomniał propozycję Przewodniczącego Jakuba Kwaśnego, aby spółdzielnie wywieszały na tablicach ogłoszeń w blokach listy, ile osób jest zgłoszonych w danym mieszkaniu. Skarbnik **Sławomir Kolasiński** poinformował, że istnieją rozbieżności między liczbą osób zgłoszonych w deklaracjach a stanem faktycznym. Mieszkańcy bloków składają deklaracje do spółdzielni, które następnie rozliczają poszczególne bloki. Wpływy do budżetu z tytułu opłat mogą być jeszcze mniejsze, ponieważ małe firmy nie składają deklaracji. Pojawiły się propozycje zmian w ustawie, które umożliwią wprowadzenie systemu mieszanego naliczania opłat (od powierzchni, od osoby czy od zużycia wody).

Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** złożył do Komisji Ekonomicznej wnioski o wprowadzenie poprawki: 17,50 zł/osoby za odpady segregowane i 35,00 zł/osoby za odpady zmieszane (podobnie jak w Gminie Tarnów). W toku dalszej dyskusji zgłosił kolejną propozycję: 17,00 zł/osoby za odpady segregowane i 34,00 zł/osoby za odpady zmieszane, jednak ostatecznie obie propozycje wycofał. Poprosił też o informację na temat taboru MPGK i ile zakupiono nowych pojazdów.

Dyrektor **Barbara Rozkrut** poinformowała, że Spółka dysponuje 75 pojazdami, w tym 11 spełnia wymogi ustawy o elektromobilności. MPGK kupuje jednostki kilkuletnie, ale stosunkowo nowe. Tabor jest na bieżąco wymieniany (w miarę możliwości finansowych).

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** zapytał, czy prawdą jest, że odpady gabarytowe są wstępnie zginiatane na pojeździe – Dyrektor **Barbara Rozkrut** zdementowała tę informację, natomiast Prezydent **Tadeusz Kwiatkowski** oznajmił, że przed utylizacją są one rozbierane na części.

Odnosząc się do kwestii poruszonej wcześniej przez radnego Mirosława Biedronia, Dyrektor **Stefan Piotrowski** przypomniał, że prowadzone są rozmowy z prezesami spółdzielni mieszkaniowych. Do każdego mieszkania i domu w Tarnowie wysłano ulotki informujące o zasadach prawidłowej segregacji odpadów (w nakładzie 50 tysięcy).

Radny **Dawid Solak** przytoczył przykłady rozwiązań stosowanych w innych samorządach (aplikacja do weryfikacji deklaracji śmieciowych w Świdniku czy tworzenie związków międzygminnych do przeprowadzania kontroli) i zapytał, czy jakieś tego typu pomysły wykorzystano w Tarnowie, aby uszczelnić system opłat za śmieci.

Prezydent **Roman Ciepela** stwierdził, że gdyby nawet wszyscy mieszkańcy płacili za odbiór odpadów obecnie obowiązującą opłatę (11 zł/osoby), i tak brakłoby środków na pokrycie kosztów gospodarowania śmieciami. Jest to spowodowane lawinowo rosnącą ilością wytwarzanych odpadów.

W sprawie aplikacji mobilnej Dyrektor **Stefan Piotrowski** poinformował, że w Tarnowie były przeprowadzone podobne wyliczenia, stąd najbardziej adekwatna byłaby metoda naliczania opłat w zależności od zużycia wody (tę metodę radni odrzucili).

Radny **Dawid Solak** zwrócił uwagę, że nie ma informacji na temat efektów przeprowadzonych w grudniu kontroli. Dyrektor **Stefan Piotrowski** powtórzył, że nie ma możliwości wejścia kontrolujących do domu czy mieszkania, aby sprawdzić, ile osób faktycznie zamieszkuje daną nieruchomość. Można jedynie wezwać mieszkańców do wyjaśnienia w przypadku stwierdzenia rozbieżności z deklaracjami. Kontrole posiadają dokumentację zdjęciową i spółdzielnie mieszkaniowe zostały poproszone o przeprowadzenie akcji edukacyjnej dotyczącej prawidłowej segregacji odpadów. Jeśli te działania nie przyniosą efektów, będą naliczone opłaty za odpady zmieszane. Prezydent **Roman Ciepiela** przestrzegał przed konsekwencjami nałożenia zbiorowej odpowiedzialności na mieszkańców bloków – osoby, które segregują śmieci, będą ukarane za sąsiadów, którzy tego nie robią. Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** zaproponował rozwiązanie, które polegałoby na indywidualnym rozliczaniu mieszkańców bloków, którzy zadeklarują segregowanie śmieci – wówczas dostawaliby naklejki z kodem kreskowym, które umożliwiłyby weryfikowanie, czy rzeczywiście zbierają odpady w sposób selektywny. Pozostali wnosiliby opłaty za odpady zmieszane.

Ponieważ na sali nie było *quorum*, głosowanie nad opinią do projektu uchwały odbyło się po dyskusji na temat materiału 23. Wynik głosowania był następujący:

Materiał nr 22 uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.  
Za pozytywną opinią głosowało 3 radnych, przeciw – 2, wstrzymało się od głosu – 0.

- ustalenie cen za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym w zakresie zadania o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich (**mat. 23**)

Przewodniczący **Sebastian Stepek**, rozpoczynając dyskusję zapytał, jaki wpływ na dochody Budżetu będzie miało wprowadzenie zmian w cenach biletów komunikacji miejskiej. Zastępca Dyrektora ZDiK **Artur Michałek** wyjaśnił, że planowane jest zwiększenie wpływów o około pół miliona złotych rocznie (około 90 tysięcy złotych miesięcznie).

Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** zwrócił się do Prezydenta z prośbą o dokonanie autopoprawki, polegającej na obniżeniu cen biletów miesięcznych (zarówno imiennych, jak i na okaziciela). Zwrócił uwagę, że w związku z planami uruchomienia wypożyczalni hulajnóg w Tarnowie, część mieszkańców może zacząć korzystać z tej formy przemieszczania się, rezygnując z autobusów.

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** poprosił o informację, jakie są roczne wpływy z biletów i jaki procent wydatków pokrywają. Dyrektor **Artur Michałek** oznajmił, iż według planu w 2019 r. wpływy mają wynieść 11 milionów złotych, podczas gdy wydatki na komunikację to około 30 milionów złotych.

Kontynuując, Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** zgłosił następujące propozycje: wprowadzenie tańszych biletów okresowych, zwolnienie z opłat za przejazdy autobusami MPK uczniów szkół podstawowych, likwidacja bezpłatnych przejazdów dla osób bezrobotnych i wprowadzenie ulg dla osób z orzeczoną umiarkowaną stopniem niepełnosprawności.

Prezydent **Roman Ciepiela** oświadczył, iż skłonny jest wprowadzić autopoprawkę polegającą na wprowadzeniu bezpłatnych przejazdów dla uczniów szkół podstawowych, jednak tylko zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Tarnowa – na podstawie Tarnowskiej Karty Miejskiej (nie legitymacji szkolnej). Przekonywał, że całkowite zniesienie opłat dla wszystkich uczniów szkół podstawowych (również tych spoza Tarnowa) spowoduje poważne skutki finansowe, którymi obciążony zostanie podatnik tarnowski, podczas gdy z bezpłatnych przejazdów korzystać będą również dzieci spoza Tarnowa. Celem powinno być przekonanie mieszkańców do korzystania z komunikacji miejskiej. Trzeba też z rozwagą wprowadzać ulgi – obecnie Miasto dopłaca ponad 70 % do komunikacji, gdyż wpływy z biletów są bardzo małe, a wydatki rosną (m.in. ceny paliw).

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** poprosił o przygotowanie symulacji kosztów takich rozwiązań. Zwrócił uwagę, iż zarówno obecnie obowiązujące, jak i proponowane taryfy są zbyt skomplikowane,

system jest nieczytelny. Z dużych zniżek korzystają rodziny wielodzietne, które otrzymują wsparcie finansowe, korzystając z wielu programów socjalnych. Zaznaczył też, że opłata za godzinę parkowania w strefie jest niższa niż cena biletu MPK, stąd trudno oczekiwać, że mieszkańcy przesiądą się na autobusy – oferta nie jest konkurencyjna. Zapytał też o proporcje między biletami jednorazowymi i odległościowymi – podał przykład Krakowa, gdzie większość pasażerów korzysta z biletów okresowych.

Pani **Ewa Mitera** z Zarządu Dróg i Komunikacji poinformowała, że 66 % przejazdów opłacanych jest biletami jednorazowymi, 26 % – okresowymi, a około 7 % – odległościowymi. Podkreśliła również, że bardzo dużo osób powyżej 50. i 60. roku życia dopytywało o taryfę odległościową, gdy weszła w życie i dużo takich mieszkańców z niej korzysta. W uzupełnieniu Dyrektor **Artur Michałek** dodał, że taryfa odległościowa jest korzystna dla mieszkańców – *de facto* przejazd poniżej 16 przystanków jest tańszy niż bilet jednorazowy. Jeśli chodzi o bilety okresowe, w Krakowie jest inna skala, więcej pasażerów. Bilety dla dużych rodzin stanowią około 0,9 %.

Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** poinformował, że przesłał Prezydentowi drogą elektroniczną poprawki do projektu uchwały, zgodnie z propozycjami, które przedstawił na początku dyskusji w tym punkcie.

Przewodniczący **Tomasz Olszówka** odniósł się do sposobu uiszczania opłat za przejazd. W jego opinii wygodniejszym i bardziej zachęcającym rozwiązaniem byłoby wprowadzenie możliwości płacenia zbliżeniową kartą płatniczą – bezpośrednio w autobusie. Pani **Ewa Mitera** przedstawiła dostępne sposoby doładowania karty miejskiej: w kasie ZDiK, w parkometrze lub przelewem internetowym.

Przewodniczący **Sebastian Stepek** przypomniał, że w opracowaniu Politechniki Krakowskiej pojawiło się zalecenie, aby obniżyć ceny biletów okresowych, a jednocześnie podnieść ceny biletów jednorazowych – w taki sposób inne (większe) miasta zachęcają mieszkańców do korzystania z komunikacji miejskiej. Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** przekonywał, że proponowane obniżki cen biletów okresowych (przedstawione w projekcie uchwały) są za niskie, aby były atrakcyjne dla mieszkańców.

Materiał nr 23 uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.  
Za pozytywną opinią głosowało 3 radnych, przeciw – 1, wstrzymało się od głosu – 1.

- ustalenie strefy płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Tarnowie oraz wysokości opłat za parkowanie pojazdów w tej strefie i sposobu ich pobierania (**mat. 24**)

Przewodniczący RM **Jakub Kwaśny** zwrócił się z propozycją o zapisanie w projekcie uchwały kwoty 1,50 zł za 30 minut parkowania w strefie oraz pozostawienie godziny 16<sup>00</sup>, jeśli chodzi o czas pobierania opłat za parkowanie (w projekcie zapisana była godzina 17<sup>00</sup>).

Materiał nr 24 uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.  
Za pozytywną opinią głosowało 3 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 2.

Radny **Piotr Górnikiewicz** zgłosił wątpliwość dotyczącą abonamentu typu M, który (zgodnie z projektem) miałby przysługiwać osobom zameldowanym na terenie strefy płatnego parkowania, a nie osobom tam zamieszkującym. Radca prawny **Beata Baran** podkreśliła, że obowiązek meldunkowy nie został zniesiony, w związku z czym w obowiązującym porządku prawnym adres zameldowania jest traktowany jako adres zamieszkania. Dyskusja na ten temat odbyła się w ramach posiedzenia Komisji Rozwoju Miasta i Spraw Komunalnych.

Przewodniczący **Sebastian Stepek** i **Tomasz Olszówka** poprosili Prezydenta o uwzględnienie w kolejnej zmianie Uchwały Budżetowej kwoty 250 tysięcy złotych na wymianę pieców.



Przewodniczący **Sebastian Stepek** o godzinie 18<sup>18</sup> ogłosił przerwę do 27 czerwca i zapowiedział, że II część posiedzenia zostanie dokończona w przerwie obrad XIII sesji Rady Miejskiej.

## II część posiedzenia (dokończenie) – 27 czerwca 2019 r.

W dokończeniu II części posiedzenia (27 czerwca 2019 r. od godziny 14<sup>50</sup> do godziny 14<sup>55</sup>) wzięło udział siedmioro członków Komisji Ekonomicznej (nieobecni byli radni: Piotr Sak i Piotr Wójcik). Komisja kontynuowała opiniowanie materiałów sesyjnych (punkt 4 porządku posiedzenia).

- zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Tarnowa na lata 2019 – 2038 (**mat. I z autopoprawką**)
- zmiana Uchwały Budżetowej Gminy Miasta Tarnowa na rok 2019 (**mat. II z autopoprawką**)

Dyrektor **Andrzej Zajac** omówił autopoprawki Prezydenta. Zwrócił uwagę na przesunięcie kwoty 875.000 zł z remontu bieżącego ulicy Krakowskiej na dwa zadania: przebudowa ulicy Bocznej (800.000 zł) oraz Przebudowa ulicy Jeżynowej – Malinowej – Bukowej – Żurawinowej – etap I (75.000 zł).

Materiał nr I' (z autopoprawką) uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.  
Za pozytywną opinią głosowało 5 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 1.

Materiał nr II' (z autopoprawką) uzyskał **pozytywną** opinię Komisji Ekonomicznej.  
Za pozytywną opinią głosowało 5 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 1.

### Ad. 5) Zapoznanie się z wynikami audytu finansowego Gminy Miasta Tarnowa.

Ponieważ audyt finansowy został szczegółowo omówiony przez jego autora podczas sesji, Komisja nie realizowała tego punktu.

### Ad. 6) Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Radni nie zgłosili żadnych wniosków w tym punkcie. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący **Sebastian Stepek** zamknął posiedzenie Komisji Ekonomicznej 27 czerwca 2019 r. o godzinie 14<sup>55</sup>.

Na tym Protokół zakończono.

Przewodniczący Komisji Ekonomicznej

Sebastian Stepek

Protokół sporządziła:  
Agnieszka Kowalik

**Załączniki do Protokołu Nr 10/2019**

- Zał. nr 1      Lista obecności członków Komisji Ekonomicznej na posiedzeniu 18.06.2019 r.
- Zał. nr 2      Lista obecności członków Komisji Ekonomicznej na posiedzeniu 26.06.2019 r.
- Zał. nr 3      Lista obecności członków Komisji Ekonomicznej na posiedzeniu 27.06.2019 r.
- Zał. nr 4      Lista gości obecnych na posiedzeniu Komisji Ekonomicznej 18.06.2019 r.
- Zał. nr 5      Lista gości obecnych na posiedzeniu Komisji Ekonomicznej 26.06.2019 r.